

Santiago de Querétaro, Qro. 21 de septiembre de 2021

REF. DG.DPC/155/2021

Titular de la Unidad de Evaluación de Resultados
Secretaría de la Contraloría del Estado

PRESENTE

Por este conducto, adjunto en formato PDF debidamente firmado el Reporte de Avance del Segundo Cuatrimestre 2021 correspondiente al Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora, PASM 2021 de CONALEP-QRO. emitido a través del nuevo Sistema de Evaluación de Resultados, SER.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención que sirva brindar a la presente y me despido enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE

“Educación Técnica para la equidad y el bienestar”



Ing. Ricardo Navarro Maldonado
Director de Planeación y Calidad

RRC/RNM/mgrc
CCP Archivo

Formato
Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2021
Reporte de Avance Segundo Cuatrimestre
(Avance al 31 de agosto de 2021)



SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA
 UNIDAD DE
 EVALUACIÓN DE RESULTADOS

Nombre del recurso federal y/o programa público evaluado		FAETA-ET - Programa de formación de Profesionales Técnicos Bachiller							
Año fiscal de la evaluación		2021							
Dependencia o entidad		CONALEP - COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO							
Responsable operativo		Nombre: María Gabriela Ramírez Castillo				Puesto: Jefe de Proyecto de Calidad			
Responsable institucional		Nombre: Ricardo Navarro Maldonado				Puesto: Director de Planeación y Calidad			
No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo de ASM	Actividades	Fecha de inicio	Fecha de término	Avance		Evidencias	Observaciones
						Programado	Real		
1	Desarrollar estrategias de vinculación del CONALEP-QRO. con planteles de educación secundaria para incrementar la absorción de alumnos de nuevo ingreso a través del procedimiento de Promoción y difusión de la Oferta Educativa.	Documento Institucional	1. Elaborar y revisar el borrador del procedimiento.	25/01/2021	14/03/2021	50	50	Documento del borrador del procedimiento. ED3.1	
			2. Solicitar la aprobación del procedimiento.	15/03/2021	30/04/2021	20	20	Procedimiento autorizado Director General. ED3.2	
			3. Socializar o distribuir el procedimiento con los involucrados para su aplicación.	03/05/2021	14/05/2021	30	30	Documento de socialización. ED3.3	
2	Garantizar la calidad de la información para la toma de decisiones de acuerdo con el servicio de P.T.B. a través de Formatos Estandarizados para la recolección de la información permitiendo generar Registros Administrativos según la norma correspondiente.	Documento Intergubernamental	1. Identificar la información para generar Reportes Prioritarios con el servicio P.T.B.	01/03/2021	16/04/2021	20	20	Documento que integre la información. ED1.1	
			2. Diseñar, elaborar y aprobar los Formatos Estandarizados.	01/05/2021	31/12/2021	60	60	Concentrado de Formatos Estandarizados. ED1.2	
			3. Gestionar los Formatos Estandarizados para convertirlos a Registros Administrativos.	01/06/2021	31/12/2021	20	20	Formatos Estandarizados aprobados ED1.3 a ED1.5	
3	Sistematizar la Gestión Institucional para los beneficiarios del Programa Estatal con el Sistema de Gestión de la Calidad.	Documento Institucional	1. Identificar gestiones especiales de beneficios al Programa Estatal	15/09/2021	15/09/2021	25	0	Documentos y registros de gestiones. ED4.2	Se encuentra en desarrollo la identificación de documentar las posibles gestiones, aún no se concluye para generar evidencia concreta.
			2. Documentar las gestiones especiales identificadas.	15/03/2021	30/05/2021	25	0	Documentos y Registros de las gestiones. ED4.2	Se encuentra en desarrollo la identificación de documentar las posibles gestiones, aún no se concluye para generar evidencia concreta.
			3. Generar un documento base de las gestiones especiales	01/08/2021	30/09/2021	50	0	Documento base para gestiones especiales. ED4.3	Se encuentra en desarrollo la identificación de documentar las posibles gestiones, aún no se concluye para generar

Ricardo Navarro Maldonado
Responsable Institucional

María Gabriela Ramírez Castillo
Responsable Operativo

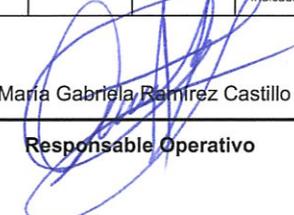
Formato
Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2021
Reporte de Avance Segundo Cuatrimestre
(Avance al 31 de agosto de 2021)



Nombre del recurso federal y/o programa público evaluado		FAETA-ET - Programa de formación de Profesionales Técnicos Bachiller							
Año fiscal de la evaluación		2021							
Dependencia o entidad		CONALEP - COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO							
Responsable operativo		Nombre: María Gabriela Ramírez Castillo				Puesto: Jefe de Proyecto de Calidad			
Responsable institucional		Nombre: Ricardo Navarro Maldonado				Puesto: Director de Planeación y Calidad			
No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo de ASM	Actividades	Fecha de inicio	Fecha de término	Avance		Evidencias	Observaciones
						Programado	Raal		
									evidencia concreta.
4	Reforzar estrategias para ampliar la cobertura a través de la prospectiva de mediano y largo plazo actualizando el Programa Estatal Institucional 2021 de CONALEP-QRO.	Documento Institucional	1. Revisar y actualizar el Programa Estatal Institucional 2020.	25/01/2021	26/02/2021	50	50	Documento revisado y actualizado. ED5.1	
			2. Solicitar la aprobación del Programa Estatal Institucional 2021	01/03/2021	14/03/2021	20	20	Programa Estatal Institucional aprobado. ED5.2	
			3. Socializar el Programa Estatal Institucional 2021 con el personal del Colegio.	15/03/2021	16/04/2021	30	30	Documento de socialización. ED5.3	
5	Mejorar la calidad del servicio educativo para justificar plenamente el incremento de los recursos a través de planeaciones operativas por unidad administrativa.	Documento Institucional	2. Elaborar Planeación Operativa del Colegio.	08/01/2021	29/01/2021	25	25	Documento de Planeación operativa del Colegio. ED7.2	
			1. Elaborar Planeación Operativa por Plantel contemplado plan de equipamiento e infraestructura.	08/01/2021	29/01/2021	50	50	Documento de la planeación operativa. ED7.1	
			3. Socializar las Planeaciones Operativas de Plantel y Colegio Estatal.	01/02/2021	28/02/2021	25	25	Documento de socialización Operativo ED7.3	
6	Atender las recomendaciones de los reportes de evaluación para el enfoque de Gestión de Resultados desarrollando estrategias de atención.	Documento Institucional	1. Exponer y analizar las recomendaciones con el Grupo Directivo.	01/10/2020	30/11/2020	25	25	Documento con resultados del análisis. ED9.1	
			2. Analizar las recomendaciones con base al mecanismo de la UER.	01/01/2021	15/01/2021	25	25	Documento que asegura el uso del mecanismo. ED9.2	
			3. Documentar el desarrollo de estrategias con base al análisis documentado de las recomendaciones.	16/01/2021	28/02/2021	50	50	Documento con el registro de estrategias. ED9.3	
7	Conocer la calidad del servicio, la satisfacción del alumno y la eficiencia del uso de los recursos para medir el	Documento Intergubernamental	1. Crear indicadores de calidad del servicio, la satisfacción del alumno y eficiencia del recursos.	08/01/2021	30/06/2021	50	25	Documento con el uso del mecanismo. ED6.1	Se tiene 3 grupos de indicadores de los 6 que corresponden.


 Ricardo Navarro Maldonado

Responsable Institucional


 María Gabriela Ramírez Castillo

Responsable Operativo

Formato
Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2021
Reporte de Avance Segundo Cuatrimestre
(Avance al 31 de agosto de 2021)



Nombre del recurso federal y/o programa público evaluado		FAETA-ET - Programa de formación de Profesionales Técnicos Bachiller							
Año fiscal de la evaluación		2021							
Dependencia o entidad		CONALEP - COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO							
Responsable operativo		Nombre: María Gabriela Ramírez Castillo				Puesto: Jefe de Proyecto de Calidad			
Responsable institucional		Nombre: Ricardo Navarro Maldonado				Puesto: Director de Planeación y Calidad			
No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo de ASM	Actividades	Fecha de inicio	Fecha de término	Avance		Evidencias	Observaciones
						Programado	Real		
	desempeño del Programa Estatal a través de indicadores a nivel de Componente en la MIR Estatal con el apoyo del Sistema de Gestión de la Calidad.		2. Gestionar la modificación de la MIR Estatal.	01/07/2021	17/12/2021	25	10	Documento de gestión y modificación a MIR. ED6.2	de las Fichas de Procesos de Gestión de la Planeación, Servicios Escolares y Enseñanza-Aprendizaje. Participación en la actualización de la MIR Federal 2021 con enfoque de alineación a la MIR Estatal 2021.
			3. Socializar y operar los nuevos indicadores y su relación entra la MIR Estatal y el SGC.	01/07/2021	17/12/2021	25	0	Documento de socialización indicadores. ED6.3	Aún no se han socializado los indicadores que se encuentran definidos.
8		Mantener la puntualidad y mejorar la calidad de la evidencia entregada dentro del Sistema Informático del Estado de Querétaro para cumplir las ASM a través de un mecanismo de seguimiento y control de las actividades e información documentada.	Documento Específico	1. Elaborar un mecanismo de registro de actividades y generación de evidencias.	01/02/2021	28/02/2021	20	20	Mecanismo Sistematizado documentado. ED8.1
			2. Socializar entre el personal involucrado el mecanismo	01/03/2021	31/03/2021	20	20	Documento socialización. ED8.2	
			3. Registrar y monitorear las actividades y evidencias.	10/04/2021	10/01/2022	60	40	Reportes de avances. ED8.3 a ED8.6	El avance y monitoreo es cuatrimestral concluyéndose al 100 en el tercer cuatrimestre.
9	Documentar el seguimiento a los estudiantes a través del procedimiento de Seguimiento Académico de los Alumnos para fortalecer la transición escolar y conservar la matrícula en el Colegio garantizando el egreso escolar hacia niveles de educación Superior.	Documento Institucional	1. Elaborar y revisar el borrador del procedimiento.	08/03/2021	06/06/2021	50	0	Borrador procedimiento. ED2.1	De acuerdo con la Estrategia Académica de Regreso a Clases Presenciales, se reprogramo el desarrollo del procedimiento con el propósito de considerar en esté el comportamiento ante un nuevo proceso.

Ricardo Navarro Maldonado
 Responsable Institucional

María Gabriela Ramírez Castillo
 Responsable Operativo

Formato
Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2021
Reporte de Avance Segundo Cuatrimestre
(Avance al 31 de agosto de 2021)



SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA
 UNIDAD DE
 EVALUACIÓN DE RESULTADOS

Nombre del recurso federal y/o programa público evaluado		FAETA-ET - Programa de formación de Profesionales Técnicos Bachiller							
Año fiscal de la evaluación		2021							
Dependencia o entidad		CONALEP - COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO							
Responsable operativo		Nombre: María Gabriela Ramírez Castillo				Puesto: Jefe de Proyecto de Calidad			
Responsable institucional		Nombre: Ricardo Navarro Maldonado				Puesto: Director de Planeación y Calidad			
No.	Aspecto Susceptible de Mejora	Tipo de ASM	Actividades	Fecha de inicio	Fecha de término	Avance		Evidencias	Observaciones
						Programado	Real		
			2. Solicitar la aprobación del procedimiento.	07/06/2021	20/06/2021	20	0	Procedimiento autorizado Director General. ED2.2	De acuerdo con la Estrategia Académica de Regreso a Clases Presenciales, se reprogramo el desarrollo del procedimiento con el propósito de considerar en este el comportamiento ante un nuevo proceso.
			3. Socializar o distribuir el procedimiento con los involucrados para su aplicación.	21/06/2021	27/06/2021	30	0	Documento socialización. ED2.3	De acuerdo con la Estrategia Académica de Regreso a Clases Presenciales, se reprogramo el desarrollo del procedimiento con el propósito de considerar en este el comportamiento ante un nuevo proceso.

Ricardo Navarro Maldonado
 Responsable Institucional

María Gabriela Ramírez Castillo
 Responsable Operativo